

CONTRATTO PER LA GESTIONE IN OUTSOURCING DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

La Ditta _____, con sede in _____ Via _____
C.F. e P.I. _____, iscritta al Registro Imprese di _____ con Numero REA
_____ nella persona del legale rappresentante Sig. _____, nato/a a
_____ il _____ C.F. _____

CONFERISCE

All'A.T.I. Consorzio Rivenditori al Dettaglio ..., con sede legale in Roma, Viale degli Scipioni n. 153, con Uffici di Presidenza e Direzione Generale in Roma, Viale Giulio Cesare n. 99, con sede operativa in Roma, Via Caio Mario 16, P.I 00934831009 e C.F. 00819030586 rappresentata ai fini del presente contratto dal Rag. Franco Gioacchini, (qui di seguito per brevità ATI Co.ri.de.), l'incarico di elaborazione e consulenza del lavoro e relativi adempimenti in conformità ai patti di seguito specificati.

Si specifica che, nell'ambito delle specifiche competenze dei soggetti costituenti l'ATI, l'attività di gestione amministrativa del personale dipendente (servizio pay roll) e di consulenza del lavoro di cui alla L. 12/79 è affidata alla Stern Zanin STP srl (iscritta al n. 6 dell'Albo dei Consulenti del Lavoro).

Il Contratto applicato sarà esclusivamente il CCNL SNA 2014 e successive modifiche.

1. DETTAGLIO SERVIZI E COSTI

Si riporta di seguito il dettaglio dei costi per l'elaborazione pay roll e relativi adempimenti:

<u>ADEMPIMENTI MENSILI CONTABILITA' PERSONALE DIPENDENTE</u>	
Cedolino Paga; Libro Unico Mensile; modello UNIEMENS; Delega Versamenti contributi telematica F24 / CU	15 € /Dipendente
<u>ADEMPIMENTI ANNUALI CONTABILITA' PERSONALE DIPENDENTE</u>	
T.F.R.	GRATUITO
MODELLO 770 - 1 DIPENDENTE	50 €
MODELLO 770 – ULTERIORI DIPENDENTI	5 € /Dipendente
C.U.	GRATUITO
CERTIFICAZIONI SOSTITUTO IMPOSTA	10 €
ATTIVAZIONE SERVIZIO PAYROLL IN CORSO D'ANNO	€ 5 / Dipendente / per ogni mese da gennaio fino a inizio elab.

Tutti gli importi verranno maggiorati di Iva (22%) e cpa (4%)

Di seguito si riportano preventivamente i costi di eventuali adempimenti aggiuntivi che saranno addebitati in caso di effettivo svolgimento:

ADEMPIMENTI A RICHIESTA	
IMMATRICOLAZIONE INPS E INAIL AZIENDA	€ 30
CANCELLAZIONE POSIZIONE INPS AZIENDA	€ 30
IMMATRICOLAZIONE INPS PER DIPENDENTE	€ 40
TRASMISSIONE TELEMATICA ASSUNZIONE DIPENDENTE	€ 20 /Dipendente
TRASMISSIONE TELEMATICA CESSAZIONE DIPENDENTE	€ 20 /Dipendente
VIDIMAZIONE LIBRO INFORTUNI (escluso c/c e libro)	€ 30 /Azienda
IMMATRICOLAZIONE INPS PER DOMESTICI	€ 30
CALCOLO VERSAMENTI TRIMESTRALI CONTRIBUTI DOMESTICI	€ 20
CALCOLO IMPOSTA LOCALE IMMOBILI (IMU - TASI)	€ 30
PAGAMENTO NR. 1 MODELLO F24 ONLINE	€ 15
RICHIESTA DURC	€ 20
LICENZIAMENTO/DIMISSIONE DIPENDENTE COLLABORATORE	€ 20
SOSPENSIONE/RIATTIVAZIONE MATRICOLA INPS	€ 30
GESTIONE CASSETTO PREVIDENZIALE	€ 25
ASSUNZIONE DIPENDENTE, CONTRATTO E PROPOSTA	€ 20

Tutti gli importi verranno maggiorati di Iva (22%) e cpa (4%)

Le presenze dei dipendenti dovranno essere comunicate entro il giorno 5 del mese successivo a quello di competenza, unicamente attraverso la procedura SEAC TEMPONWEB. L'ufficio provvederà nei successivi 2 giorni lavorativi ad elaborare i cedolini mensili.

Le assunzioni e le variazioni di contratto dovranno essere comunicate almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del nuovo rapporto di lavoro. Non si effettueranno assunzioni, variazioni o licenziamenti/dimissioni senza i relativi documenti firmati dalle parti.

Il compenso per ogni altro incarico non espressamente previsto dalla presente comunicazione e per prestazioni di carattere straordinario sarà concordato al momento della richiesta.

ATI Co.ri.de non sarà in ogni caso responsabile degli eventuali pregiudizi dovuti alla mancata o ritardata consegna di documentazione da parte del cliente.

2. DURATA

Il contratto ha durata di un anno a decorrere dal _____ e s'intenderà tacitamente rinnovato, di anno in anno, qualora non sia disdetto da una delle parti contraenti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento almeno due mesi prima della scadenza.

3. MODALITA' DI PAGAMENTO COMPETENZE

Il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire con cadenza trimestrale a presentazione dell'avviso delle nostre competenze, con Sepa Direct Debit (ex RID Bancario) o MAV Elettronico.

In caso di morosità ATI Co.Ri.De. si riserva di rescindere il contratto con comunicazione anche a mezzo fax o mail o altro mezzo equipollente, senza alcun preavviso, sospendendo i servizi a partire dal mese successivo dalla comunicazione di recesso, procedendo alla cancellazione della ditta in carico presso gli Enti ed al recupero per vie legali delle competenze maturate.

4. ESONERO DI RESPONSABILITA'

Il cliente esonera sin d'ora ATI Co.Ri.De. da ogni responsabilità per danni, multe, tasse, sovrattasse e quant'altro dovesse derivare da tardiva od omessa consegna della documentazione inerente agli incarichi affidati.

5. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente il Foro di Roma.

Roma, _____

La Ditta
(Timbro e Firma)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano espressamente le seguenti clausole che hanno formato oggetto di esame specifico:

- 1) relativa al dettaglio servizi e costi;
- 2) relativa alla durata del contratto;
- 3) relativa alle modalità di pagamento;
- 4) relativa all'esonero di responsabilità;
- 5) relativa al Foro competente.

Roma, _____

La Ditta
(Timbro e Firma)

Informativa per il trattamento di dati personali

OGGETTO: informativa e richiesta di consenso ai sensi e per gli effetti degli artt. 13, 23 e 26 del DLgs. 30.6.2003 n. 196, relativo alla tutela del trattamento dei dati personali.

Il titolare dei trattamenti, La informa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLgs. 196/2003 che:

- 1) il suddetto D.Lgs. prevede una serie di obblighi in capo a chi effettua "trattamenti" (cioè raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, comunicazione, diffusione, ecc.) di dati personali riferiti ad altri soggetti (c.d. "interessati");
- 2) il trattamento dei Suoi dati personali di cui siamo in possesso o che Le saranno richiesti o che ci verranno comunicati da Lei/o da terzi sarà svolto in esecuzione di:
 - obblighi legali (es. fatturazione, scritture e registrazioni contabili obbligatorie, ecc.);
 - obblighi contrattuali (es. rapporti di fornitura/vendita, mandato professionale, ecc.) nonché delle relative modifiche ed integrazioni;
- 3) in occasione di tali trattamenti il ATI Co.Ri.De. Consorzio Rivenditori al Dettaglio a r.l. può venire a conoscenza di dati che il DLgs. 196/2003 definisce "sensibili" in quanto idonei a rivelare, ad esempio:
 - uno stato di salute o abitudini sessuali;
 - l'adesione ad un sindacato;
 - l'adesione ad un partito o movimento politico;
 - convinzioni religiose o filosofiche;
- 4) il trattamento avverrà con sistemi manuali e/o automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con impegno da parte Sua di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti;
- 5) i Suoi dati potranno essere comunicati:
 - ai nostri consulenti che collaborano con noi per la gestione del servizio in oggetto;
 - ai seguenti enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni o verifiche (es. Amministrazione Finanziaria, organi di Polizia Tributaria, Autorità giudiziarie, Ufficio Italiano Cambi, Ispettorato del Lavoro, ASL, Enti Previdenziali, ENASARCO, Camera di Commercio, ecc.);
 - a soggetti che possono accedere ai Suoi dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- 6) l'ambito di eventuale comunicazione dei dati sarà nazionale;

7) non è prevista la possibilità di diffondere i dati stessi a soggetti indeterminati;

8) il conferimento da parte Sua dei predetti dati ha natura obbligatoria o facoltativa in relazione alle diverse finalità dei trattamenti.

In caso di Suo rifiuto a conferire i dati o a consentire al loro trattamento ovvero alla loro comunicazione ne potrà derivare:

- l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, ovvero di effettuare alcune operazioni, se i dati sono necessari all'esecuzione del rapporto o dell'operazione;
- l'impossibilità di effettuare alcune operazioni che presuppongono la comunicazione dei dati a soggetti funzionalmente collegati all'esecuzione delle stesse;
- la mancata comunicazione dei dati a soggetti che svolgono ulteriori attività, non funzionalmente collegate all'esecuzione del rapporto;

9) è stato nominato responsabile del trattamento;

- il Dott. _____

10) nei Suoi confronti è previsto l'esercizio di alcuni diritti, in particolare di:

- conoscere l'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la loro comunicazione in forma intelleggibile;
- essere informato sul titolare, sulle finalità e sulle modalità del trattamento e sull'eventuale responsabile, sui soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco degli stessi;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, salvi i limiti stabiliti dalla legge;
- opporsi all'invio di materiale pubblicitario o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il testo completo dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 relativo ai diritti dell'interessato è disponibile presso questo studio e sul sito www.garanteprivacy.it.

La preghiamo quindi di volere esprimere il Suo consenso scritto al predetto trattamento e alle conseguenti possibili comunicazioni e/o diffusioni, nonché il Suo consenso.

Consenso dell'interessato/i al trattamento di dati personali

Pienamente informato/i ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dei miei/nostri dati personali, ai sensi dell'art. 23 dello stesso:

esprimo/esprimiamo il consenso nego/neghiamo il consenso

Per quanto riguarda il trattamento dei miei/nostri dati personali "sensibili", nei limiti in cui sia strumentale per la finalità perseguita dall'operazione o dal servizio, ai sensi dell'art. 26 del suddetto D.Lgs. 196/2003:

esprimo/esprimiamo il consenso nego/neghiamo il consenso

Per quanto riguarda la comunicazione dei dati personali a soggetti che svolgono attività funzionalmente collegate all'esecuzione dell'operazione o del servizio, quali:

- attività di elaborazione, registrazione e archiviazione dei dati, gestione della corrispondenza,
- attività bancaria e finanziaria,
- attività di trasporto e di recapito,

ai sensi dell'art. 23 del DLgs. 196/2003:

esprimo/esprimiamo il consenso nego/neghiamo il consenso

Per quanto riguarda la possibilità di diffondere i dati personali, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 196/2003:

esprimo/esprimiamo il consenso nego/neghiamo il consenso

Esprimo altresì il mio impegno a comunicarvi tempestivamente le eventuali rettifiche, variazioni e/o integrazioni dei dati in vostro possesso.

Roma _____

Firma dell'interessato _____